



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MJ - POLÍCIA FEDERAL  
SERVIÇO DE LOGÍSTICA - SELOG/DITEC/PF

**ANEXO I**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ELEVADORES INSTALADOS NO PRÉDIO DA DIRETORIA TÉCNICO - CIENTÍFICA DA POLÍCIA FEDERAL - DITEC/PF LOCALIZADO NO SETOR POLICIAL SUL EM BRASÍLIA/DF**

**INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO**

O Instrumento de Medição de Resultado é o mecanismo que define, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e respectivas adequações de pagamento.

Item	1
Indicador	Deixar de substituir empregado que tenha conduta inconveniente ou incompatível com suas atribuições;
Finalidade	Garantir conduta compatível com as atribuições (do cargo/funções) de cada profissional
Meta a cumprir	Substituir em até 24 horas após solicitação ou constatação de profissionais com conduta incompatível as suas atribuições
Instrumento de medição	Apuração do tempo tomado para realizar a substituição após solicitação da fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada não substituição de profissional com conduta inadequada às suas atribuições com prazo superior a 24 horas, a cada 24 horas contadas da notificação = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	2
Indicador	Serviços executados com negligência, imperícia e imprudência;
Finalidade	Garantir serviços executados com responsabilidade, zelo, atenção, prudência e perícia.
Meta a cumprir	Não agir com negligência, imperícia ou imprudência.
Instrumento de medição	Apuração das ocorrências de cada funcionário pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal

Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de negligência, imperícia ou imprudência = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	3
Indicador	Serviço em inconformidade com Normas Técnicas ou técnico sem cursos atualizados de NR atualizados
Finalidade	Garantir que os serviços executados, sejam realizados em conformidade da norma e que o técnico esteja qualificado para realização do serviço
Meta a cumprir	Serviços executados conforme normas previstas para manutenção de elevadores e técnico com cursos necessários atualizados
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de inconformidade ou técnico realizando manutenção sem os cursos atualizados = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 5 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 10 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 15 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	4
Indicador	Ausência de sede, filial ou escritório de atendimento na cidade local de prestação dos serviços.
Finalidade	Garantir que a empresa apresente filial ou escritório de atendimento na cidade para que tenha um atendimento eficiente
Meta a cumprir	Manter sede em local fixo para uma melhor comunicação entre UFPel e contratada, com a finalidade de agilizar qualquer tipo de comunicação, notificação.
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada dia de atraso na apresentação de sede, filial ou escritório de atendimento na cidade local de prestação dos serviços = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal

Item	5
Indicador	Não entregar o relatório de manutenção preventiva ou corretiva ao final do mês;
Finalidade	Garantir o controle das intervenções realizadas e das trocas de peças
Meta a cumprir	Entregar o relatório de todas as intervenções realizadas nos elevadores da UFPel, seja preventiva ou corretiva.
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de não cumprimento da entrega de relatório(conforme relação de tarefas definidas em contrato) = 1 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	6
Indicador	Não realizar a correta comunicação, conforme acordado com a fiscalização, no que diz respeito às realizações das manutenções corretivas e preventivas;
Finalidade	Garantir o controle das intervenções realizadas e das trocas de peças
Meta a cumprir	Toda intervenção ou alteração deverá ser comunicada ao fiscal
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de comunicação incorreta = 1 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	7
Indicador	Conduta inadequada, dentro ou fora das dependências da Contratante, durante a execução do serviço;
Finalidade	Garantir conduta adequada, dentro e fora das dependências da Contratante, durante a execução do serviço;
Meta a cumprir	Não ocorrências de Conduta inadequada, dentro ou fora das dependências da Contratante, durante a execução do serviço;
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de Conduta inadequada, dentro ou fora das dependências da Contratante, durante a execução do serviço = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato

Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) $I = 0,001$ , ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) $IMR = SP * I$ Fatura Mensal = $VTNF - (IMR * VTNF)$ ou $VTNF * (1 - IMR)$
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	8
Indicador	Empregado sem uniforme, identificação, equipamento, ou demais itens de uso obrigatório;
Finalidade	Garantir que os empregado estejam com uniformes completos, crachá de identificação, equipamento, ou demais itens de uso obrigatório;
Meta a cumprir	Empregado com uniforme em sua plenitude completo em boas condições de apresentação, devidamente identificado e utilizando recursos previstos no contrato.
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de empregado sem uniforme/EPI, identificação, equipamento, ou demais itens de uso obrigatório = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) $I = 0,001$ , ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) $IMR = SP * I$ Fatura Mensal = $VTNF - (IMR * VTNF)$ ou $VTNF * (1 - IMR)$
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	9
Indicador	Não realização de qualquer item do escopo da rotina mensal;
Finalidade	Garantir o cumprimento de obrigações relativas ao serviço (conforme relação de tarefas definidas em contrato);
Meta a cumprir	Cumprir em sua totalidade as obrigações relativas ao serviço
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada item do escopo não cumprido = 1 ponto
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) $I = 0,001$ , ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) $IMR = SP * I$ Fatura Mensal = $VTNF - (IMR * VTNF)$ ou $VTNF * (1 - IMR)$
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	10
Indicador	Não utilizar ou utilizar inadequadamente EPIs
Finalidade	Garantir a segurança do funcionário terceirizado
Meta a cumprir	Utilização de todos EPIs necessários para manutenção

Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de não utilização de EPIs = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	11
Indicador	Manter funcionário sem qualificação para a execução dos serviços
Finalidade	Garantir a qualidade do serviço
Meta a cumprir	Manter funcionário qualificado para realização dos serviços
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de intervenção por funcionário não qualificado para o serviço = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	12
Indicador	Instalar peças não originais
Finalidade	Garantir a qualidade e confiabilidade dos elevadores
Meta a cumprir	Toda troca de peças devem ser por peças originais
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada peça não original = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	13
Indicador	Demais obrigações constantes no Edital e seus Anexos

Finalidade	Garantir o cumprimento de obrigações relativas ao serviço (conforme relação de tarefas definidas em contrato);
Meta a cumprir	Cumprir em sua totalidade as obrigações relativas ao serviço
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada notificação efetuada, através de formulário ou email = 2 ponto por dia
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	14
Indicador	Não cumprimento de obrigações relativas ao serviço (conforme relação de tarefas definidas em contrato);
Finalidade	Garantir o cumprimento de obrigações relativas ao serviço (conforme relação de tarefas definidas em contrato);
Meta a cumprir	Cumprir em sua totalidade as obrigações relativas ao serviço
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada obrigação não cumprida = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	15
Indicador	Fornecer informação falsa sobre o serviço ou substituição de material;
Finalidade	Garantir informação verdadeiras sobre o serviço ou substituição de material;
Meta a cumprir	Informar de maneira verdadeira sobre o serviço ou material (Permitir que a administração tenha informações concretas a respeito do serviço prestado e dos materiais utilizados)
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de fornecimento de informação falsa sobre o serviço ou substituição de material = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)

Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	16
Indicador	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, sem motivo justificado;
Finalidade	Garantir a execução de serviço, o cumprimento de determinação formal ou instrução formal da fiscalização;
Meta a cumprir	Executar serviço, determinação formal ou instrução formal da fiscalização;
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de recusa = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	17
Indicador	Deixar de cumprir determinação formal ou instrução formal da fiscalização;
Finalidade	Garantir a execução de serviço, o cumprimento de determinação formal ou instrução formal da fiscalização;
Meta a cumprir	Executar serviço, determinação formal ou instrução formal da fiscalização;
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de recusa de execução de serviço, cumprimento de determinação formal ou instrução formal da fiscalização = 2 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	18
Indicador	Suspender ou interromper os serviços contratuais, salvo motivo de força maior ou caso fortuito;
Finalidade	Garantir a execução do contrato sem Suspender ou interromper os serviços contratuais, salvo motivo de força maior ou caso fortuito;
Meta a cumprir	Executar o contrato sem Suspender ou interromper os serviços contratuais, salvo motivo de força maior ou caso fortuito;
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato

Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de suspensão dos serviços = 3 ponto por dia
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	19
Indicador	Ocasionar danos ou destruição de documentos ou patrimônio, por culpa ou dolo;
Finalidade	Garantir que não seja ocasionados danos ou destruição de documentos ou patrimônio, por culpa ou dolo;
Meta a cumprir	Não ocasionar danos ou destruição de documentos ou patrimônio, por culpa ou dolo;
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada dano ou destruição por culpa ou dolo = 3 ponto item
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	20
Indicador	Conduta perigosa ou situação que ponha em risco a segurança de terceiros;
Finalidade	Garantir que não haja conduta perigosa ou situação que ponha em risco a segurança de terceiros;
Meta a cumprir	Não haver conduta perigosa ou situação que ponha em risco a segurança de terceiros;
Instrumento de medição	Apuração da ocorrência pela fiscalização do Contrato por Formulário Eletrônico específico ou e-mail de fiscalização enviado ao Supervisor e/ou Preposto da Contratada
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada ocorrência de conduta perigosa = 3 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 2% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 7% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	21
Indicador	Atraso no atendimento, em até 30 minutos, conforme prazos estipulados para manutenção corretiva, com prejuízo ao ensino e/ou assistência e/ou em casos de acidentes e/ou pessoas presas na cabine.



Finalidade	Manter os prédios funcionais para o perfeito andamento das atividades, sem prejuízos ao ensino e ao acesso de todos e garantir a integridade dos usuários
Meta a cumprir	Atendimento no prazo de até 30 minutos
Instrumento de medição	Apuração do tempo tomado para realizar a manutenção corretiva após contato telefônico com a empresa
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada meia hora de atraso a partir dos 30 minutos = 3 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	22
Indicador	Atraso no atendimento, em até 4 horas, nos demais casos que não se relacione com o item anterior
Finalidade	Manter os prédios funcionais para o perfeito andamento das atividades, sem prejuízos ao ensino e ao acesso de todos.
Meta a cumprir	Atendimento no prazo de até 4 horas
Instrumento de medição	Apuração do tempo tomado para realizar a manutenção corretiva após contato telefônico com a empresa
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada meia hora de atraso a partir das 4 horas = 3 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 10 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 20 = Aplicação de Multa de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 30 = Aplicação de Multa de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	23
Indicador	Atraso no prazo de correção de elevadores parados em até 01(um) dia corrido quando a correção não depender de peças de outra localidade, observado os prazos descritos no TR.
Finalidade	Garantir o funcionamento das atividades administrativas e acadêmicas sem prejuízos
Meta a cumprir	Colocar o elevador em funcionamento no prazo máximo de 1 dia após a parada
Instrumento de medição	Apuração do tempo tomado para colocar o elevador em pleno funcionamento após o contato telefônico com a empresa
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada dia de atraso a partir do segundo dia útil = 3 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)

Sanções	SP > 5 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 10 = Aplicação de Multa de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 15 = Aplicação de Multa de 20% sobre o valor da Fatura Mensal
Item	24
Indicador	Atraso no prazo de correção de elevadores parados em até 01(um) dia corrido quando a manutenção depender do fornecimento de peças de outras localidades, observado os prazos descritos no TR.
Finalidade	Garantir o funcionamento das atividades administrativas e acadêmicas sem prejuízos
Meta a cumprir	Colocar o elevador em funcionamento no prazo máximo de 2 dias após a parada
Instrumento de medição	Apuração do tempo tomado para colocar o elevador em pleno funcionamento após o contato telefônico com a empresa
Forma de acompanhamento	Verificação "in loco" ou formulários eletrônicos através da equipe de fiscalização do contrato
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Cada dia de atraso a partir do terceiro dia útil = 3 pontos
Início de Vigência	Data da Assinatura do Contrato
Faixa de ajuste no pagamento	SP = Soma da Pontuação das ocorrências (apuração mensal) I = 0,001, ou seja, 0,1% VTNF = Valor Total da Nota Fiscal (mensal) IMR = SP*I Fatura Mensal = VTNF-(IMR*VTNF) ou VTNF*(1-IMR)
Sanções	SP > 5 = Aplicação de Multa de 5% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 10 = Aplicação de Multa de 10% sobre o valor da Fatura Mensal SP > 15 = Aplicação de Multa de 20% sobre o valor da Fatura Mensal



Documento assinado eletronicamente por **EDUARDO HENRIQUE OLIVEIRA MENDES, Perito(a) Criminal Federal**, em 16/12/2019, às 09:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.dpf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **11786842** e o código CRC **7883B83F**.